

Số: 63 /QĐ-LĐLĐ

Kon Tum, ngày 07 tháng 4 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế khen thưởng
của tổ chức Công đoàn tỉnh Kon Tum

BAN THƯỜNG VỤ LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH KON TUM

- Căn cứ Luật Thi đua - Khen thưởng năm 2003; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua - Khen thưởng năm 2013; Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;
- Căn cứ Luật Công đoàn năm 2012 và Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 1689/QĐ-TLĐ, ngày 12/11/2019 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn;
- Xét đề nghị của Ban Chính sách - Pháp luật Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Khen thưởng của tổ chức Công đoàn tỉnh Kon Tum.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định 70/QĐ-LĐLĐ ngày 16 tháng 5 năm 2019 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum.

Điều 3. Cán bộ, đoàn viên Công đoàn và các cấp Công đoàn, các Ban và đơn vị trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐ Việt Nam;
- Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Các Ban và đơn vị trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Trang TTĐT LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Ban CSPL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Rơ Chăm Long

QUY CHẾ

Khen thưởng của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum *(Ban hành theo Quyết định số 63 /QĐ-LDLĐ ngày 07/4/2020 của Ban Thường vụ LDLĐ tỉnh Kon Tum)*

Chương I **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định việc tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trong tổ chức Công đoàn thuộc Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum gồm: Đối tượng thi đua, khen thưởng; danh hiệu thi đua và tiêu chuẩn danh hiệu thi đua; hình thức và tiêu chuẩn khen thưởng; Hội đồng thi đua - Khen thưởng các cấp; thẩm quyền quyết định, trình tự thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng; quỹ thi đua, khen thưởng và quản lý quỹ thi đua, khen thưởng.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng với đoàn viên công đoàn; cán bộ, công chức, viên chức, lao động và công đoàn các cấp; các tổ chức, cá nhân có thành tích, công lao đóng góp xây dựng tổ chức Công đoàn tỉnh Kon Tum.

Điều 3. Phát động thi đua, đăng ký thi đua

Hàng năm các cấp công đoàn trong tỉnh tổ chức phát động thi đua, ký kết giao ước thi đua, đăng ký thi đua và gửi bản đăng ký thi đua về Công đoàn cấp trên trực tiếp.

Liên đoàn Lao động các huyện, thành phố; Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức, Công đoàn các Khu Công nghiệp - Khu Kinh tế tỉnh (Gọi tắt là Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở); Nhà Văn hóa Lao động tỉnh gửi bản tổng hợp đăng ký thi đua về Liên đoàn Lao động tỉnh trước ngày 25 tháng 02 hàng năm.

Điều 4. Nguyên tắc khen thưởng và căn cứ để xét khen thưởng

1. Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn. Chú trọng khen thưởng cho công đoàn cơ sở nhất là khu vực doanh nghiệp ngoài Nhà nước, cá nhân là người trực tiếp lao động, sản xuất, công tác và cá nhân có nhiều sáng kiến, sáng tạo trong lao động, sản xuất, công tác.

2. Khi xét khen thưởng người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.

3. Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng và thành tích ngang nhau thì ưu tiên lựa chọn cá nhân là nữ và tập thể có tỷ lệ nữ cao hơn để xét khen thưởng.

4. Không tặng thưởng nhiều hình thức khen thưởng cho một thành tích đạt được; trong một năm công tác, một đối tượng có thể được nhiều cấp ra quyết định khen thưởng với các danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng khác nhau, nhưng trong một cấp quyết định khen thưởng khi đã được khen thưởng toàn diện thì không khen thưởng chuyên đề và ngược lại, (trừ khen thưởng vào dịp sơ kết, tổng kết chuyên đề theo đợt, theo giai đoạn). Hình thức khen thưởng theo đợt, chuyên đề không tính làm điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng mức cao hơn mà chỉ được ghi nhận và ưu tiên khi xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

5. Không xét tặng danh hiệu thi đua và xét khen thưởng đối với cá nhân đang bị kỷ luật; chưa xét tặng danh hiệu thi đua và xét khen thưởng đối với cá nhân đang xem xét kỷ luật hoặc đang trong quá trình điều tra, thanh tra, kiểm tra theo đơn thư tố cáo, phản ánh.

6. Thời gian trình khen thưởng lần tiếp theo được tính theo thời gian lập được thành tích ghi trong quyết định khen thưởng lần trước. Đối với quyết định khen thưởng không ghi thời gian lập được thành tích thì thời gian trình khen thưởng lần sau được tính theo thời gian ban hành quyết định khen thưởng lần trước.

7. Đối với tập thể, cá nhân do các công đoàn Trung ương, Công đoàn Tổng công ty quản lý trực tiếp đứng chân trên địa bàn tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh chỉ khen thưởng khi tổ chức phát động thi đua theo chuyên đề của tỉnh; không xét khen thưởng thường xuyên.

8. Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị UBND tỉnh khen thưởng theo đợt (hoặc chuyên đề) theo giai đoạn cho tập thể, cá nhân đạt được thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua do Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Ủy ban nhân dân tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh phát động.

Chương II

DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

Điều 5. Danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu thi đua của Công đoàn gồm có:

1.1. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân: “Đoàn viên Công đoàn xuất sắc”;

1.2. Danh hiệu thi đua đối với tập thể:

a) “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn”;

b) “Cờ thi đua của Ban Chấp hành LĐLĐ tỉnh”;

c) “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; “Ngh nghiệp đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” (gọi chung là “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”);

d) “Tổ Công đoàn xuất sắc”, “Tổ Nghiệp đoàn xuất sắc”, “Công đoàn bộ phận xuất sắc”, “Ngh nghiệp đoàn bộ phận xuất sắc” (gọi chung là “Tổ Công đoàn xuất sắc”).

2. Danh hiệu vinh dự và danh hiệu thi đua của Nhà nước áp dụng bình xét khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng trong tổ chức Công đoàn.

2.1. Danh hiệu vinh dự Nhà nước đối với tập thể, cá nhân:

- a) “Anh hùng Lao động”;
- b) “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú”;
- c) “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”;
- d) “Nghệ sĩ nhân dân”, “Nghệ sĩ ưu tú”;
- e) “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú”.

2.2. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân:

- a) “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”;
- b) “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn”;
- c) “Chiến sỹ thi đua cơ sở”;
- d) “Lao động tiên tiến”;

2.3. Danh hiệu thi đua đối với tập thể:

- a) “Cờ thi đua của Chính phủ”;
- b) “Tập thể lao động xuất sắc”;
- c) “Tập thể lao động tiên tiến”.

Điều 6. Các hình thức khen thưởng

1. Hình thức khen thưởng của tổ chức công đoàn.

1.1. Bằng khen của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (sau đây gọi là Bằng khen của Tổng Liên đoàn);

1.2. Bằng khen của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh (sau đây gọi là Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh).

1.3. Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (sau đây gọi là Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn);

1.4. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”;

1.5. Giấy khen của Ban Chấp hành Công đoàn cấp trên trực tiếp; Giấy khen của CĐCS; Giấy khen của Thủ trưởng cơ quan công đoàn, các đơn vị sự nghiệp, Giám đốc các doanh nghiệp thuộc tổ chức Công đoàn;

1.6. “Giải thưởng Nguyễn Đức Cảnh” của Tổng Liên đoàn;

1.7. “Giải thưởng Nguyễn Văn Linh” của Tổng Liên đoàn;

1.8. Giải thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Hình thức khen thưởng của Nhà nước áp dụng bình xét khen thưởng và đề nghị khen thưởng trong tổ chức Công đoàn.

2.1. Huân chương;

2.2. Huy chương;

2.3. Danh hiệu vinh dự nhà nước;

2.4. “Giải thưởng Hồ Chí Minh”, “Giải thưởng nhà nước”;

2.5. Kỷ niệm chương, Huy hiệu;

2.6. Bằng khen;

2.7. Giấy khen.

Chương III KHEN THƯỞNG CỦA TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN

Mục 1

ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG DANH HIỆU THI ĐUA

Điều 7. Danh hiệu “Đoàn viên Công đoàn xuất sắc”

Danh hiệu “Đoàn viên Công đoàn xuất sắc” xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Thực hiện tốt các nhiệm vụ của đoàn viên quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
3. Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan, đơn vị.

Điều 8. Danh hiệu “Tổ Công đoàn xuất sắc”

Danh hiệu “Tổ Công đoàn xuất sắc” xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được Công đoàn giao;
2. Tích cực tham gia các phong trào thi đua do Công đoàn phát động;
3. Kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của đoàn viên và người lao động với chuyên môn đồng cấp và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở;
4. Giữ vững sinh hoạt, nội bộ đoàn kết, giúp nhau khi gặp khó khăn; không có đoàn viên vi phạm chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của Công đoàn, cơ quan, đơn vị.

Điều 9. Danh hiệu “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”

Danh hiệu “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” xét tặng cho Công đoàn cơ sở đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Hoàn thành “xuất sắc” nhiệm vụ được giao;
2. Thu đạt kế hoạch tài chính công đoàn được giao. Thực hiện chi và quản lý tài chính Công đoàn đúng quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn;
3. Thực hiện tốt chức năng đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động;
4. Nội bộ đoàn kết; không có đoàn viên vi phạm chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Công đoàn, cơ quan, đơn vị;
5. Có thỏa ước lao động tập thể, phối hợp với người sử dụng lao động tổ chức Hội nghị Người lao động (đối với CĐCS doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập); có quy chế dân chủ ở cơ sở; có tập hợp ý kiến đoàn viên kiến nghị với cơ quan chức năng Nhà nước (hoặc thông qua công đoàn cấp trên).

Điều 10. Danh hiệu “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn”

1. Danh hiệu “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn” xét tặng cho Công đoàn cơ sở có thành tích xuất sắc tiêu biểu, được lựa chọn trong số những Công đoàn cơ sở đạt danh hiệu “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”;

Hàng năm Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động tặng “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn” không quá 20% (Hai mươi phần trăm) trên tổng số Công đoàn cơ sở được tặng “Cờ thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh”.

2. Danh hiệu “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn” xét tặng cho Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở có thành tích xuất sắc, được bình chọn, suy tôn dẫn đầu các Cụm thi đua thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh;

Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, Công đoàn cơ sở tiêu biểu xuất sắc nhất, được Liên đoàn Lao động tỉnh lựa chọn đề nghị Tổng Liên đoàn tặng Cờ thi đua thì không được tặng Cờ thi đua của cấp đề nghị mà chỉ ban hành Quyết định công nhận đủ tiêu chuẩn tặng Cờ thi đua của cấp đề nghị;

Hàng năm Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động tặng xét tặng “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn” cho Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và Công đoàn cơ sở không quá 20% (hai mươi phần trăm) tổng số Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và Công đoàn cơ sở được tặng “Cờ thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh”.

3. Danh hiệu “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn” xét tặng cho Liên đoàn Lao động tỉnh đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; được bình chọn suy tôn dẫn đầu và xuất sắc trong các Cụm, Khối thi đua do Tổng Liên đoàn tổ chức;

b) Thực hiện công tác thu, chi và trích nộp tài chính Công đoàn đầy đủ theo đúng quy định của Tổng Liên đoàn;

c) Thực hiện tốt công tác xây dựng và nhân điển hình tiên tiến, có cá nhân được tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn.

Liên đoàn Lao động tỉnh đã được Tổng Liên đoàn lựa chọn trình Chính phủ tặng Cờ thi đua thì không được tặng Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn mà chỉ ban hành Quyết định công nhận đủ tiêu chuẩn tặng Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn.

Điều 11. Danh hiệu “Cờ thi đua chuyên đề của Tổng Liên đoàn”

Các chuyên đề “Văn hóa thể thao”, “Xanh- Sạch-Đẹp, Bảo đảm an toàn vệ sinh lao động”, “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” và các chuyên đề khác theo hướng dẫn riêng của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

Điều 12. Danh hiệu “Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh”

Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh (sau đây gọi tắt là cờ thi đua LĐLĐ tỉnh) xét tặng cho công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hoàn

thành xuất sắc nhiệm vụ công tác và có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua do Liên đoàn Lao động tỉnh phát động.

1. Cờ thi đua toàn diện hằng năm:

1.1. Hằng năm mỗi Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở bình chọn 01 CDCS trực thuộc tiêu biểu xuất sắc nhất đề nghị tặng “Cờ thi đua Liên đoàn Lao động tỉnh”;

1.2. Hằng năm BCH Liên đoàn Lao động tỉnh xét tặng “Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh” cho không quá 20% trên tổng số Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

2. “Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh” tặng cho Công đoàn cơ sở và Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt các tiêu chuẩn sau:

2.1. Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao;

2.2. Thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua, phong trào Văn hóa, thể thao do công đoàn triển khai, phát động.

2.3. Thực hiện tốt công tác xây dựng và nhân rộng điển hình tiên tiến, có đoàn viên được tặng Bằng Lao động sáng tạo.

Mục 2

ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN

XÉT TẶNG CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

Điều 13. Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”

Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn ban hành hướng dẫn riêng về xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”.

Điều 14. Bằng khen của Tổng Liên đoàn

1. Bằng khen của Tổng Liên đoàn xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1.1. Hai năm liên tục (tính cả năm đề nghị khen thưởng) hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở;

1.2. Năm trước liền kề thời điểm đề nghị khen thưởng Bằng khen của Tổng Liên đoàn đã được tặng Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Bằng khen của Tổng Liên đoàn xét tặng cho công nhân, lao động xuất sắc tiêu biểu trong số công nhân, lao động có 02 năm liên tục đạt danh hiệu đoàn viên Công đoàn xuất sắc, năm trước liền kề thời điểm đề nghị khen thưởng Bằng khen của Tổng Liên đoàn đã được tặng Bằng khen hoặc Giấy khen của Công đoàn cấp đề nghị hoặc được tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn.

3. Bằng khen của Tổng Liên đoàn xét tặng cho tập thể từ Công đoàn cơ sở trở lên đạt các tiêu chuẩn sau:

3.1. Chấp hành tốt Điều lệ Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết của Công đoàn; chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết;

3.2. Hai năm liên tục hoàn thành tốt nhiệm vụ (tính cả năm đề nghị khen thưởng); tổ chức tốt các phong trào thi đua, thực hiện tốt chức năng đại diện, bảo vệ

quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động; chăm lo tốt phúc lợi cho đoàn viên và người lao động;

3.3. Năm trước liền kề thời điểm đề nghị khen thưởng Bằng khen của Tổng Liên đoàn đã được tặng Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh và năm đề nghị khen thưởng được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

4. Số lượng Bằng khen của Tổng Liên đoàn xét tặng hàng năm.

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xét đề nghị Tổng Liên đoàn tặng bằng khen hằng năm cho Công đoàn cơ sở và Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không quá 1% (một phần trăm) tổng số Công đoàn cơ sở thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh.

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xét đề nghị Tổng Liên đoàn tặng bằng khen hằng năm cho cá nhân không quá 0,1% (một phần nghìn) tổng số đoàn viên Công đoàn thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh.

Tổng Liên đoàn khuyến khích Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị Tổng Liên đoàn tặng Bằng khen cho công nhân, lao động trực tiếp sản xuất, khen đột xuất và tổ chức các hoạt động tôn vinh trang trọng, thiết thực, nhưng vẫn phải đảm bảo thành tích, tiêu chuẩn và số lượng theo quy định của Tổng Liên đoàn.

Điều 15. Bằng khen chuyên đề của Tổng Liên đoàn

Bằng khen của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn xét tặng cho các chuyên đề về “Văn hóa thể thao”, “Xanh- Sạch-Đẹp, Bảo đảm an toàn vệ sinh lao động”, “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” và các chuyên đề khác theo hướng dẫn riêng của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

Điều 16. Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh

1. Bằng khen của Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1.1. Có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn, là gương điển hình trong Đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động của ngành, địa phương;

1.2. Hai năm liên tục (tính cả năm đề nghị khen thưởng) hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt danh hiệu “Đoàn viên Công đoàn xuất sắc”; đã được tặng giấy khen của Công đoàn cấp đề nghị;

1.3. Số lượng Bằng khen của LĐLĐ tỉnh tặng cho cá nhân hằng năm không quá 0,6% trên tổng số đoàn viên của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở trực thuộc LĐLĐ tỉnh.

2. Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh xét tặng cho công đoàn cơ sở đạt các tiêu chuẩn sau:

2.1. Đạt thành tích xuất sắc nhiệm vụ trong năm; tiêu biểu trong các phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn do Công đoàn cấp trên trực tiếp phát động;

2.2. Năm trước liền kề thời điểm đề nghị khen thưởng đã được tặng Giấy khen của Công đoàn cấp trên trực tiếp và năm đề nghị khen thưởng tập thể Công đoàn

được đánh giá chất lượng hoạt động Công đoàn xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

2.3. Số lượng Bằng khen của LĐLĐ tỉnh tặng hằng năm cho không quá 7% trên tổng số Công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

3. Bằng khen của LĐLĐ tỉnh tặng hằng năm cho không quá 20% công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt các thành tích sau:

3.1. Đạt thành tích xuất sắc các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong năm do cấp mình đề ra và Ban thường vụ Liên đoàn lao động tỉnh giao;

3.2. Tiêu biểu xuất sắc trong các phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn do Liên đoàn Lao động tỉnh phát động;

3.3. Năm liền kề trước đó được Ban thường vụ LĐLĐ tỉnh đánh giá xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ.

4. Liên đoàn Lao động tỉnh không xét tặng bằng khen (toàn diện và chuyên đề) cho các tập thể, cá nhân trong 2 năm liên tiếp đề nghị khen thưởng.

Điều 17. Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn

Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn được xét tặng hàng năm cho cá nhân là đoàn viên Công đoàn thực hiện tốt các nhiệm vụ của đoàn viên và có đề tài khoa học cấp cơ sở, sáng kiến (gọi tắt là giải pháp) được ứng dụng vào thực tế mang lại hiệu quả kinh tế thiết thực được cấp có thẩm quyền công nhận và giá trị làm lợi tính theo từng đối tượng cụ thể sau:

1. Đối với đoàn viên là công nhân, viên chức, lao động có trình độ chuyên môn từ cao đẳng trở xuống, không giữ chức vụ lãnh đạo, có từ 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 80 triệu đồng trở lên hoặc 03 năm liên tục có giải pháp, sáng kiến với tổng giá trị làm lợi từ 120 triệu đồng trở lên;

2. Đối với đoàn viên là cán bộ, công chức, viên chức, lao động có trình độ chuyên môn từ Đại học trở lên, không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý, có từ 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 150 triệu đồng trở lên;

3. Đối với đoàn viên là cán bộ lãnh đạo quản lý (giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý có phụ cấp từ 0,3 trở lên đối với đơn vị hành chính, sự nghiệp và giữ chức vụ Giám đốc, Phó Giám đốc doanh nghiệp và tương đương trở lên đối với các loại hình doanh nghiệp) có từ 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 200 triệu đồng trở lên hoặc có giải pháp cải tiến quản lý về tổ chức sản xuất áp dụng vào thực tế mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao được cấp tỉnh, bộ, ngành Trung ương công nhận;

4. Đối với những Đề tài khoa học cấp tỉnh, Bộ có nhiều thành viên tham gia sau khi được nghiệm thu và ứng dụng vào thực tế mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao, được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng đề tài khoa học đó xác nhận thì tác giả là Chủ nhiệm đề tài và thành viên có mức đóng góp trên 60% cho đề tài được xem xét đề nghị khen thưởng;

5. Đối với những đề tài khoa học cấp Nhà nước có nhiều thành viên tham gia sau khi được nghiệm thu và được ứng dụng vào thực tế mang lại hiệu quả kinh tế - xã

hội cao, được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng đề tài khoa học đó xác nhận thì tác giả là Chủ nhiệm đề tài và thành viên có mức đóng góp từ 50% trở lên cho đề tài được xem xét đề nghị khen thưởng;

6. Đối với đề tài lớn phải nghiên cứu nhiều năm hoặc phải chia làm nhiều đề tài nhánh, nếu đề tài nhánh được nghiệm thu đạt kết quả xuất sắc và mức độ đóng góp trên 30% cho đề tài lớn thì tác giả là chủ nhiệm đề tài nhánh cũng được xem xét đề nghị khen thưởng;

7. Có giải pháp công nghệ dự thi tại các cuộc thi khu vực và quốc tế, hội thi quốc gia hoặc hội thi cấp tỉnh, bộ, ngành Trung ương và đạt giải nhất, nhì, ba hoặc giải A, B, C trong các hội thi đó (nếu giải pháp có từ 02 tác giả trở lên thì chỉ xét khen thưởng cho 01 cá nhân có tỷ lệ đóng góp cao nhất);

8. Đối với các sáng kiến ở các đơn vị không xác định được cụ thể giá trị làm lợi nhưng đã được ứng dụng vào thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao, phạm vi ảnh hưởng rộng đến cấp tỉnh, thành phố, ngành Trung ương, được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng xác nhận hoặc cơ quan quản lý khoa học công nghệ của tỉnh, Bộ xác nhận thì tác giả của các sáng kiến đó được xem xét đề nghị khen thưởng.

Điều 18. Giải thưởng

Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn có hướng dẫn riêng về việc xét trao tặng “Giải thưởng Nguyễn Đức Cảnh” và “Giải thưởng Nguyễn Văn Linh”.

Điều 19. Giấy khen

1. Giấy khen để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

1.1. Là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan chuyên trách công đoàn, đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn;

1.2. Hoàn thành tốt các nhiệm vụ của đoàn viên quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

2. Giấy khen để tặng cho các tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

2.1. Hoàn thành tốt các nhiệm vụ của Công đoàn được quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

2.2. Là tập thể xuất sắc tiêu biểu của cơ quan chuyên trách công đoàn, đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn.

Mục 3 KHỎI THI ĐUA

Điều 20. Cụm thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh

1. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh quyết định thành lập các Cụm thi đua trực thuộc LĐLĐ tỉnh (không tổ chức Cụm thi đua khối Công đoàn ngành Trung ương). Cụ thể, gồm có 03 cụm: 01 Cụm thi đua gồm các Công đoàn ngành, Công đoàn viên chức và

Công đoàn các Khu Công nghiệp - Khu Kinh tế; 02 Cụm thi đua LĐLĐ huyện, thành phố.

2. Cụm thi đua có nhiệm vụ:

2.1. Hàng năm Cụm thi đua xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động; về nội dung thi đua và tiêu chí chấm điểm thực hiện theo hướng dẫn của Liên đoàn Lao động tỉnh; tổ chức phát động thi đua, ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Cụm và đăng ký thi đua theo quy định của Liên đoàn Lao động tỉnh;

2.2. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện nội dung giao ước thi đua giữa các đơn vị trong Cụm; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định;

2.3. Tổ chức kiểm tra chéo giữa các đơn vị thành viên trong Cụm để làm cơ sở chấm điểm và bình xét khen thưởng trong năm;

2.4. Các Cụm thi đua tổ chức Hội nghị sơ kết vào tháng 7 và tổng kết năm trước ngày 15/01 của năm sau để đánh giá kết quả phong trào thi đua của các đơn vị trong Cụm thi đua; chấm điểm, bình xét thi đua và đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng hàng năm.

3. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành hướng dẫn cụ thể về hoạt động của Cụm thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh.

Điều 21. Cụm, Khối Thi đua của Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành

1. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương quyết định thành lập Cụm, Khối thi đua của cấp mình.

2. Số lượng thành viên trong một Cụm, Khối thi đua do Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương quyết định nhưng mỗi Cụm, Khối phải có từ 10 đơn vị trở lên.

3. Căn cứ hướng dẫn của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương ban hành hướng dẫn hoạt động Cụm, Khối thi đua của cấp mình.

Mục 4

KÍCH THƯỚC CỜ, BẰNG KHEN VÀ GIẤY KHEN

Điều 22. Kích thước Cờ thi đua

Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh:

- Kích thước: 750mm x 550mm

- Chất liệu: Vải sa tanh hai lớp màu đỏ.

Điều 23. Kích thước Bằng khen

Bằng khen của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh:

- Kích thước 330mm x 227mm.

Điều 24. Kích thước Giấy khen

Kích thước: 297 mm x 210 mm.

Chương IV

DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG CỦA NHÀ NƯỚC ÁP DỤNG BÌNH XÉT KHEN THƯỞNG VÀ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG TRONG TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN TỈNH

Điều 25. Đối tượng áp dụng bình xét khen thưởng và đề nghị khen thưởng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của Nhà nước trong tổ chức Công đoàn

1. Cá nhân: Cán bộ, công chức, viên chức, lao động làm việc trong cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh, Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức, Công đoàn các Khu Công nghiệp - Khu Kinh tế tỉnh, Nhà Văn hóa Lao động tỉnh.

2. Tập thể: Các ban thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh; Công đoàn Cấp trên trực tiếp cơ sở; Nhà Văn hóa Lao động tỉnh.

Điều 26. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”

1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” được xét tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có hai lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua Tổng Liên đoàn”, trong đó có 6 năm liên tục đạt chiến sĩ thi đua cơ sở.

2. Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” phải đạt hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc và được Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương xem xét, công nhận, đánh giá mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học đó.

3. Thời điểm xét phong tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” là năm liền kề với năm đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua Tổng Liên đoàn” lần thứ hai.

Điều 27. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn”

1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn” được xét tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất, được lựa chọn trong số những cá nhân có ba lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.

2. Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn” phải đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng tích cực trong hoạt động Công đoàn ở Bộ, ngành, tỉnh.

Hội đồng khoa học, sáng kiến Liên đoàn Lao động tỉnh có trách nhiệm giúp Ban Thường vụ xem xét, công nhận và đánh giá mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học đó.

Điều 28. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”

1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

b) Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật hoặc giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý và được ứng dụng để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu được áp dụng và được cơ quan, tổ chức, đơn vị công nhận.

2. Việc đánh giá mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học do Hội đồng sáng kiến, Hội đồng khoa học cấp cơ sở giúp người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị xem xét, công nhận.

3. Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở do Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” quyết định thành lập. Thành phần Hội đồng gồm những thành viên có trình độ chuyên môn về lĩnh vực có liên quan đến nội dung sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học và các thành viên khác (nếu cần thiết).

4. Tỷ lệ cá nhân được xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không quá 15% trong tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” của cơ quan công đoàn chuyên trách, đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn.

Điều 29. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

1.1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao;

b) Chấp hành tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của Công đoàn, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua;

c) Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ;

d) Có đạo đức, lối sống lành mạnh.

1.2. Công nhân, người lao động trong các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp thuộc hệ thống Công đoàn đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Lao động sản xuất có hiệu quả, tích cực tham gia phong trào thi đua và hoạt động Công đoàn;

b) Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của tổ chức Công đoàn; có đạo đức, lối sống lành mạnh, đoàn kết, tương trợ giúp đỡ mọi người trong cộng đồng.

2. Thời gian để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

2.1. Cá nhân tham gia chiến đấu, phục vụ chiến đấu hoặc có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản, bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ sở y tế thì thời gian điều trị, điều dưỡng được tính để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

2.2. Cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng thời hạn dưới 01 năm, nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì kết hợp với thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét danh hiệu thi đua. Các trường hợp đi đào tạo từ 01 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xếp tương đương danh hiệu “Lao động tiên tiến” để làm căn cứ xét

tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác. Trường hợp cá nhân chuyên công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm xem xét tặng các danh hiệu thi đua trên cơ sở có ý kiến nhận xét của đơn vị cũ (đối với trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên).

2.3. Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

3. Trường hợp được điều động, biệt phái đến cơ quan, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì được xem xét bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, đơn vị điều động, biệt phái xem xét quyết định (có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái).

4. Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” cho trường hợp mới tuyển dụng dưới 10 tháng, nghỉ từ 40 ngày làm việc trở lên, bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

Điều 30. Danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”

Tổng Liên đoàn xét trình Thủ tướng Chính phủ tặng danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ” cho Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố; Công đoàn ngành Trung ương; Công đoàn Tổng Công ty; các Ban, đơn vị trực thuộc Tổng Liên đoàn đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Lập được thành tích xuất sắc tiêu biểu dẫn đầu Cụm, Khối thi đua của Tổng Liên đoàn.

2. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các qui định của tổ chức Công đoàn.

Số lượng tập thể được đề nghị tặng xét tặng danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ” không quá 20% tổng số tập thể được tặng Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn;

Điều 31. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”

1. Các tập thể được xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” gồm:

Các Ban, Văn phòng và Nhà Văn hóa Lao động thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh, LĐLĐ huyện, thành phố, Công đoàn ngành và tương đương trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Tiêu chuẩn Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”:

2.1. Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với Nhà nước và Công đoàn;

2.2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

2.3. Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

2.4. Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

2.5. Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các qui định của tổ chức Công đoàn.

Điều 32. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- 3.1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
- 3.2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, có hiệu quả;
- 3.3. Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- 3.4. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các qui định của tổ chức Công đoàn.

Điều 33. Khen thưởng cấp Nhà nước

Thực hiện theo quy định tại Luật Thi đua, Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, Khen thưởng hiện hành.

Chương V

HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG CÁC CẤP CỦA TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN

Điều 34. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh thuộc Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh được Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh thành lập

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh là cơ quan tham mưu, đề xuất cho Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Cơ cấu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng LĐLĐ tỉnh gồm:

- 2.1. Chủ tịch Hội đồng là đồng chí Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh;
- 2.2. Phó Chủ tịch Hội đồng là Đồng chí Phó Chủ tịch LĐLĐ tỉnh, phụ trách công tác thi đua - khen thưởng;
- 2.3. Các thành viên Hội đồng gồm: Đồng chí Phó Chủ tịch còn lại, các Trưởng Ban: Chính sách - Pháp luật; Tài chính; Tổ chức; Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra; Tuyên giáo - Nữ công; Chánh Văn phòng và đồng chí phụ trách theo dõi công tác Thi đua khen thưởng làm uỷ viên, kiêm thư ký Hội đồng;

3. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng LĐLĐ tỉnh có nhiệm vụ, quyền hạn:

3.1. Tham mưu, đề xuất cho Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh phát động và tổ chức thực hiện các phong trào thi đua trong CNVCLĐ;

3.2. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn;

3.3. Tham mưu cho Ban Thường vụ kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng trong CNVCLĐ và tổ chức Công đoàn;

3.4. Tham mưu cho Ban Thường vụ quyết định tặng thưởng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

4. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng hoạt động theo Quy chế do Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành.

Điều 35. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, Công đoàn ngành và tương đương

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương là cơ quan tham mưu, đề xuất cho Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương về công tác thi đua khen thưởng. Số lượng thành viên tối đa không quá 7 người.

2. Cơ cấu Hội đồng: Căn cứ vào tình hình thực tế của Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương để cơ cấu các thành viên Hội đồng đảm bảo hợp lý gồm:

2.1. Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh;

2.2. Phó Chủ tịch Hội đồng là đồng chí Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương phụ trách công tác thi đua khen thưởng;

2.3. Thành viên Hội đồng gồm có đồng chí chuyên viên nghiệp vụ làm công tác thi đua khen thưởng và các thành viên khác do Ban Thường vụ quyết định;

Giao cho đồng chí cán bộ làm công tác thi đua khen thưởng của Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương là thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng.

3. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động cấp huyện, Công đoàn ngành có nhiệm vụ:

3.1. Tham mưu, đề xuất cho Ban Thường vụ phát động và tổ chức thực hiện các phong trào thi đua trong CNVCLĐ của ngành, địa phương;

3.2. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong CNVCLĐ của ngành, địa phương theo từng năm và từng giai đoạn;

3.3. Tham mưu cho Ban Thường vụ kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng trong CNVCLĐ và của Công đoàn ngành, địa phương;

3.4. Tham mưu cho Ban Thường vụ quyết định tặng thưởng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Chương VI
THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH
THỦ TỤC, THỜI GIAN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Mục 1
THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH

Điều 36. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”;
2. Danh hiệu “Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn”;
3. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn”;
4. Bằng khen của Tổng Liên đoàn;
5. Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn;
6. “Giải thưởng Nguyễn Đức Cảnh” của Tổng Liên đoàn;
7. “Giải thưởng Nguyễn Văn Linh” của Tổng Liên đoàn.

Điều 37. Thẩm quyền của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh quyết định khen thưởng:

1. Danh hiệu “Cờ thi đua của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh”;
2. Bằng khen của BCH Liên đoàn Lao động tỉnh;
3. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”, “Lao động tiên tiến” “Tập thể lao động tiên tiến” cho tập thể, cá nhân ở cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh, Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức tỉnh, Công đoàn các Khu Công nghiệp - Khu Kinh tế; Nhà Văn hóa Lao động tỉnh;
4. Quyết định tặng thưởng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” cho các ban thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh, cơ quan công đoàn chuyên trách, đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn trực thuộc LĐLĐ tỉnh.

Điều 38. Thẩm quyền của Thủ trưởng Cơ quan LĐLĐ tỉnh

Thủ trưởng Cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh tặng Giấy khen cho cá nhân, tập thể thuộc cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh.

Điều 39. Thẩm quyền của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương; Giám đốc Nhà Văn hóa Lao động tỉnh

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; Công đoàn ngành và tương đương quyết định khen thưởng danh hiệu “Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” và Giấy khen cho cá nhân, tập thể thuộc đơn vị trực tiếp quản lý.

Giám đốc đơn vị sự nghiệp thuộc Công đoàn tặng thưởng Giấy khen cho cá nhân, tập thể thuộc đơn vị mình theo phân cấp quản lý.

Điều 40. Thẩm quyền của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở

Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở quyết định khen thưởng danh hiệu “Đoàn viên Công đoàn xuất sắc”, “Tổ Công đoàn xuất sắc” và Giấy khen.

Điều 41. Thẩm quyền quyết định khen thưởng khác

Những trường hợp khen thưởng ngoài quy định tại Quy chế này do Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh quyết định theo đề nghị của các ban chuyên môn và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh.

Mục 2

HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG CỦA TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN VÀ NHÀ NƯỚC

Điều 42. Hồ sơ đề nghị Tổng Liên đoàn khen thưởng

1. Hồ sơ đề nghị tặng Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn:

1.1. Tờ trình của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

1.2. Biên bản xét thi đua của Cụm, Khối thi đua trực thuộc Tổng Liên đoàn;

1.3. Biên bản họp và kết quả bình xét thi đua của Hội đồng Thi đua, khen thưởng Liên đoàn Lao động tỉnh;

1.4. Báo cáo thành tích của đơn vị đề nghị tặng Cờ thi đua của Tổng Liên đoàn có xác nhận của các cấp trình khen thưởng.

2. Hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen của Tổng Liên đoàn:

2.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng;

2.2. Biên bản họp và kết quả bình xét thi đua của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của cấp đề nghị khen thưởng;

2.3. Tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân đề nghị tặng Bằng khen;

2.4. Văn bản công nhận 02 sáng kiến được áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở hoặc Quyết định công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở.

3. Hồ sơ đề nghị tặng Bằng Lao động sáng tạo:

3.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

3.2. Báo cáo thành tích của cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của các cấp trình khen thưởng;

3.3. Tóm tắt các giải pháp, sáng kiến của các cá nhân được đề nghị tặng Bằng Lao động sáng tạo;

3.4. Biên bản họp và kết quả bình xét của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của cấp đề nghị khen thưởng;

3.5. Văn bản công nhận giải pháp, sáng kiến gồm:

a) Văn bản công nhận sáng kiến hoặc quyết định công nhận sáng kiến của cấp có thẩm quyền;

- b) Bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ (nếu có);
- c) Biên bản nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh, Bộ, ngành Trung ương, Nhà nước kèm theo quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu;
- d) Văn bản xác nhận hiệu quả kinh tế, xã hội của đơn vị ứng dụng đề tài, sáng kiến.

4. Hồ sơ đề nghị Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn:

4.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

4.2. Báo cáo thành tích của cá nhân được đề nghị tặng thưởng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua Tổng Liên đoàn”, trong báo cáo phải nêu rõ nội dung, hiệu quả, mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học đã được ứng dụng vào thực tế;

4.3. Biên bản họp và kết quả bình xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp đề nghị khen thưởng;

4.4. Chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền công nhận sáng kiến, đề tài khoa học và nhận xét, đánh giá hiệu quả, mức độ ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học đã được ứng dụng trong thực tế.

5. Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng: Giải thưởng Nguyễn Đức Cảnh; Giải thưởng Nguyễn Văn Linh; Cờ thi đua, Bằng khen chuyên đề:

Do các ban nghiệp vụ của Tổng Liên đoàn theo dõi chuyên đề hướng dẫn thực hiện.

Điều 43. Hồ sơ đề nghị Tổng Liên đoàn xét trình khen thưởng cấp Nhà nước

1. Hồ sơ đề nghị xét phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc” gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh 04 bộ (Trong đó: 03 bộ được gửi về TLĐ, 01 bộ lưu tại LĐLĐ tỉnh) và mỗi bộ gồm có:

1.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

1.2. Báo cáo thành tích của cá nhân được đề nghị xét phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”;

1.3. Chứng nhận của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền hoặc ý kiến (bằng văn bản) xác nhận của Hội đồng Khoa học, Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh, bộ, ngành, đoàn thể trung ương đối với đề tài, sáng kiến, giải pháp đem lại hiệu quả thiết thực;

1.4. Biên bản cuộc họp bình xét và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen.

2. Hồ sơ đề nghị Thủ tướng Chính phủ xét tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh 04 bộ (Trong đó: 03 bộ được gửi về TLD, 01 bộ lưu tại LĐLĐ tỉnh) và mỗi bộ gồm có:

2.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

2.2. Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị tặng “Cờ thi đua của Chính phủ” có xác nhận của cấp trình;

2.3. Biên bản họp xét và kết quả bỏ phiếu kín của Cụm, Khối thi đua;

2.4. Xác nhận của địa phương cấp phường, xã về thực hiện pháp luật, chủ trương chính sách của Nhà nước tại địa phương.

3. Hồ sơ đề nghị xét tặng Huân chương các loại gồm 05 bộ bộ (Trong đó: 04 bộ được gửi về TLD, 01 bộ lưu tại LĐLĐ tỉnh), mỗi bộ có:

3.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

3.2. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng, có xác nhận của cấp trình khen thưởng;

3.3. Biên bản cuộc họp và kết quả bình xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen thưởng;

3.4. Trường hợp cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng do có phát minh, sáng chế, sáng kiến phải có xác nhận của cơ quan quản lý có thẩm quyền.

4. Hồ sơ đề nghị xét tặng “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ” gồm 04 bộ (Trong đó: 03 bộ được gửi về TLD, 01 bộ lưu tại LĐLĐ tỉnh), mỗi bộ có:

4.1. Tờ trình của cấp đề nghị khen thưởng kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng;

4.2. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng có xác nhận của cấp trình khen thưởng;

4.3. Biên bản và kết quả bình xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen thưởng;

Các đơn vị lập tờ trình riêng đối với từng danh hiệu thi đua, hình khen thưởng (Chiến sĩ thi đua Tổng Liên đoàn; Chiến sĩ thi đua toàn quốc; Khen thưởng cấp Nhà nước; Bằng lao động sáng tạo; Khen thưởng Cờ thi đua và Bằng khen của Tổng Liên đoàn).

Điều 44. Hồ sơ đề nghị tặng cờ, bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh

1. Hồ sơ đề nghị tặng cờ thi đua và Bằng khen của Liên đoàn Lao động tỉnh cho tập thể và cá nhân gồm:

1.1. Tờ trình của Ban Thường vụ cấp đề nghị khen thưởng;

1.2. Danh sách đề nghị khen thưởng và báo cáo tóm tắt thành tích;

1.3. Báo cáo thành tích của tập thể được đề nghị khen thưởng;

1.4. Báo cáo thành tích cá nhân;

- 1.5. Biên bản kết quả họp xét của Hội đồng thi đua cấp đề nghị;
 - 1.6. Các minh chứng kèm theo (photo Quyết định hoặc Bằng khen...);
 - 1.7. Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở phải có Biên bản họp xét đề nghị của Cụm thi đua trực thuộc LĐLĐ tỉnh.
2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng Cờ thi đua, Bằng khen chuyên đề do các ban thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh được giao phụ trách hướng dẫn thực hiện theo hướng dẫn từng chuyên đề của Đoàn chủ tịch Tổng Liên đoàn.

Điều 45. Tuyến trình khen thưởng cấp Nhà nước

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét đề nghị Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam trình cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với các ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh; Liên đoàn Lao động huyện, TP, Công đoàn ngành; Công đoàn Viên chức tỉnh, Công đoàn các Khu Công nghiệp - Khu Kinh tế tỉnh và cán bộ công đoàn chuyên trách, người lao động thuộc các đơn vị nêu trên.

Mục 3

THỜI HẠN TRÌNH KHEN THƯỞNG

Điều 46. Thời hạn đề nghị BTV Liên đoàn Lao động tỉnh xét khen thưởng và xét trình các cấp khen thưởng

1. Hồ sơ khen thưởng toàn diện, chuyên đề của hệ thống công đoàn và khen thưởng nhà nước hàng năm bao gồm cả danh hiệu “Chiến sỹ thi đua”, “Lao động tiên tiến”, “Tập thể lao động tiên tiến” gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách - Pháp luật) trước ngày 15/01 năm sau.
2. Đối với khối giáo dục khen thưởng theo năm học, thời gian nộp hồ sơ trước ngày 15/6 hàng năm (trừ trường hợp bất khả kháng).
3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng Bằng Lao động sáng tạo, gửi trước 15/6.
4. Hồ sơ khen thưởng chuyên đề, khen thưởng đột xuất: các đơn vị gửi về ban chuyên môn LĐLĐ tỉnh tổng hợp, thẩm định, trình Hội đồng Thi đua, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét quyết định.

Chương VII

QUỸ THI ĐUA KHEN THƯỞNG, MỨC THƯỞNG VÀ QUẢN LÝ QUỸ THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Điều 47. Nguồn hình thành Quỹ thi đua, khen thưởng gồm:

- Trích từ Tài chính Công đoàn theo quy định của Tổng Liên đoàn;
- Từ nguồn tài trợ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân;
- Các khoản hỗ trợ của cơ quan quản lý, chính quyền các cấp.

Điều 48. Tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

1. Cách tính mức tiền thưởng

a) Mức tiền thưởng cho tập thể, cá nhân kèm theo các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng trong hệ thống Công đoàn được tính như sau:

Mức tiền lương cơ sở do Chính phủ quy định đang có hiệu lực vào thời điểm ban hành quyết định khen thưởng nhân với hệ số theo quy định và được làm tròn số lên hàng chục ngàn đồng tiền Việt Nam.

b) Hệ số mức tiền thưởng kèm theo các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng được quy định cụ thể (có bảng phụ lục đính kèm).

2. Cấp chi tiền thưởng

Công đoàn cấp nào ban hành quyết định công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thì cấp đó chi tiền thưởng theo quy định.

3. Tiền thưởng kèm theo danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

a) Trong cùng một thời điểm, cùng một thành tích, cùng một đối tượng nếu đạt nhiều danh hiệu thi đua kèm theo các mức tiền thưởng khác nhau thì nhận một mức tiền thưởng cao nhất.

b) Trong cùng một thời điểm, cùng một đối tượng nếu đạt nhiều danh hiệu thi đua, mà thời gian đạt được các danh hiệu thi đua khác nhau thì nhận các mức tiền thưởng tương ứng của từng danh hiệu thi đua.

c) Trong cùng một thời điểm, một đối tượng vừa đạt danh hiệu thi đua vừa đạt hình thức khen thưởng thì được nhận tiền thưởng của danh hiệu thi đua và của hình thức khen thưởng. Riêng đối với các đơn vị vừa nhận Cờ thi đua của BCH LĐLĐ tỉnh vừa nhận Bằng khen của BCH LĐLĐ tỉnh (hoặc Bằng khen của Tổng Liên đoàn) thì chỉ nhận mức tiền thưởng cao nhất.

Chương VIII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 49. Thu hồi các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

1. Cá nhân, tập thể gian dối trong việc kê khai thành tích để được khen thưởng sẽ bị hủy bỏ quyết định khen thưởng và thu hồi hiện vật, tiền thưởng đã nhận.

2. Căn cứ vào kết luận của cơ quan có thẩm quyền xác định việc tập thể, cá nhân kê khai gian dối để được khen thưởng, cơ quan trình khen thưởng có trách nhiệm đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng ban hành quyết định hủy bỏ quyết định khen thưởng và thu hồi hiện vật, tiền thưởng.

3. Hồ sơ đề nghị hủy bỏ quyết định gồm:

- a. Tờ trình của cấp trình khen thưởng;
- b. Báo cáo tóm tắt lý do trình cấp có thẩm quyền hủy bỏ quyết định khen thưởng.

Điều 50. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quy chế Khen thưởng của tổ chức Công đoàn tỉnh Kon Tum ban hành theo Quyết định Số 70/QĐ-

LĐLĐ ngày 16 tháng 5 năm 2019 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum.

2. Trong quá thực hiện, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh tiếp tục tiếp thu, xem xét ý kiến phản ánh từ các cấp công đoàn để giải quyết, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với thực tiễn từng giai đoạn cũng như sửa đổi, bổ sung, hướng dẫn của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và khen thưởng của Nhà nước.

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐ Việt Nam (b/c);
- Ban TĐ-KT, Sở Nội vụ tỉnh (biết);
- Thường trực LĐLĐ tỉnh (chỉ đạo);
- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (thực hiện);
- Các ban và Nhà Văn hóa Lao động (thực hiện);
- Trang TTĐT LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Ban CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Rơ Chăm Long

Phụ lục 1

**HỆ SỐ MỨC TIỀN THƯỞNG KÈM THEO
DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG**

(Đính kèm Quy chế Khen thưởng của tổ chức Công đoàn tỉnh Kon Tum
ban hành kèm theo Quyết định Số 63 /QĐ-LDLĐ ngày 07 tháng 4 năm 2020
của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh)

STT	Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng	Hệ số mức tiền thưởng	
I.	Danh hiệu thi đua		
1.	Chiến sĩ thi đua toàn quốc	4,5	
2.	Chiến sĩ thi đua Tổng Liên đoàn	3,0	
3.	Chiến sĩ thi đua cơ sở	1,0	
4.	Tập thể lao động xuất sắc	1,5	
5.	Tập thể Lao động tiên tiến	0,8	
6.	Lao động tiên tiến	0,3	
7.	Cờ thi đua của Chính phủ	12	
8.	Cờ thi đua Tổng Liên đoàn:	- Toàn diện - Chuyên đề	8,0 4,0
9.	Cờ thi đua LĐLĐ tỉnh; CĐ ngành TW:	- Toàn diện - Chuyên đề	4,0 2,0
II.	Hình thức khen thưởng		
1.	Huân chương Sao vàng:	- Tập thể.: - Cá nhân	92,0 46,0
2.	Huân chương Hồ Chí Minh:	- Tập thể. - Cá nhân	61,0 30,5
3.	Huân chương Độc lập hạng Nhất:	- Tập thể - Cá nhân	30,0 15,0
4.	Huân chương Độc lập hạng Nhì:	- Tập thể - Cá nhân	25,0 12,5

5.	Huân chương Độc lập hạng Ba:	- Tập thể	21,0
		- Cá nhân	10,5
6.	Huân chương Lao động hạng Nhất:	- Tập thể	18,0
		- Cá nhân	9,0
7.	Huân chương Lao động hạng Nhì	- Tập thể:	15,0
		- Cá nhân	7,5
8.	Huân chương Lao động hạng Ba:	- Tập thể	9,0
		- Cá nhân	4,5
9.	Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ:	- Tập thể	7,0
		- Cá nhân	3,5
10.	+ Bằng khen toàn diện của TLD:	- Tập thể	2,0
		- Cá nhân	1,0
	+ Bằng khen chuyên đề của TLD:	- Tập thể	1,4
		- Cá nhân	0,7
11.	Bằng Lao động sáng tạo		1,3
12	Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”		0,6
13	Bằng khen của LDLĐ tỉnh, TP; CĐ ngành TW:		
	+ Bằng khen toàn diện:	- Tập thể.	1,0
		- Cá nhân.	0,5
	+ Bằng khen chuyên đề:	- Tập thể	0,8
- Cá nhân		0,4	
14	Giấy khen của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở:	- Tập thể	0,6
		- Cá nhân	0,3
15	Giấy khen của Công đoàn cơ sở	- Tập thể	0,3
		- Cá nhân	0,15

Phụ lục 2
MẪU VĂN BẢN HỒ SƠ, THỦ TỤC
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CỦA TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN TỈNH
(Đính kèm theo Quy chế Khen thưởng của tổ chức Công đoàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 63 /QĐ - LĐLĐ ngày 07 tháng 4 năm 2020 của Liên đoàn Lao động tỉnh)¹

Mẫu số 01	Tờ trình đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh khen thưởng
Mẫu số 02	Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị LĐLĐ tỉnh khen thưởng
Mẫu số 03	Tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân đề nghị LĐLĐ tỉnh khen thưởng
Mẫu số 04	Báo cáo thành tích đề nghị tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn
Mẫu số 05	Tóm tắt thành tích đề nghị tặng Bằng Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn
Mẫu số 06	Đăng ký thi đua
Mẫu số 07	Báo cáo thành tích đề nghị tặng Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua của Chính phủ; Cờ thi đua và Bằng khen của Tổng Liên đoàn; Tập thể Lao động xuất sắc; Giấy khen đối với tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ công tác
Mẫu số 08	Báo cáo thành tích đề nghị tặng Huân chương, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Chiến sỹ thi đua toàn quốc; Chiến sỹ thi đua, Bằng khen của Tổng Liên đoàn và Giấy khen đối với cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ công tác
Mẫu số 09	Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng theo đợt thi đua hoặc theo chuyên đề (cho tập thể, cá nhân)

¹ Liên đoàn Lao động tỉnh đăng tải các mẫu văn bản trên Trang Thông tin điện tử Liên đoàn Lao động tỉnh.

Số: /TTr - , ngày tháng năm 20..

TỜ TRÌNH
Về việc khen thưởng

Kính gửi: Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum

Căn cứ Quy chế Khen thưởng của tổ chức Công đoàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số ... của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh.

Ban Thường vụ LĐLĐ huyện, thành phố; (CĐN)..... đã đánh giá thành tích xuất sắc đạt được trong hoạt động Công đoàn và thực hiện các phong trào thi đua của địa phương (ngành) năm....

Ban Thường vụ LĐLĐ huyện, thành phố; (CĐN)..... đề nghị Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xem xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân sau:

1. Tặng Cờ thi đua năm cho...tập thể (hoặc Cờ chuyên đề vềcho.....)

..... Công đoàn cơ sở;

2. Tặng Bằng khen tập thể và cá nhân.

(Hoặc Tặng Bằng khen về chuyên đề cho tập thể và cá nhân).
(có danh sách kèm theo)

Ban Thường vụ đảm bảo thành tích của các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng là đúng thực tế.

Kính trình Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xem xét quyết định.

Hồ sơ kèm theo tờ trình gồm:

- Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng ... bản.
- Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị tặng Cờ bản.
- Tóm tắt thành tích (danh sách trích ngang) của các tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng ... bản.
- Các văn bản khác (...).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Ban

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(ký tên, đóng dấu)

**DANH SÁCH TẬP THỂ, CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ LỚP ĐỀ TÍNH KHEN THƯỞNG NĂM....**
(Đính kèm Tờ trình số..../TTr-.....)

I. CỜ THI ĐUA:

1.....

2.....

.....

II. BẢNG KHEN:

A. Tập thể:

1.....

2.....

B. Cá nhân:

1.....

2.....

.....

Lưu ý: Ghi rõ ràng, không viết tắt, chỉ ghi chức và chức vụ Công đoàn và chức vụ Đảng, chính quyền cao nhất.

.....

TÓM TẮT THÀNH TÍCH TẬP THỂ, CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ LỘLĐ TỈNH KHEN THƯỞNG NĂM
(Đính kèm Tờ trình số/TTr.....)

I. TẬP THỂ:

TT	Tên tập thể đề nghị khen thưởng	Tóm tắt thành tích <i>(Chỉ ghi những thành tích tiêu biểu; ghi rõ danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đạt được liên tục 3 năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng)</i>	Hình thức đề nghị khen thưởng
1			

II. CÁ NHÂN:

TT	Họ và tên, năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích <i>(Chỉ ghi những thành tích tiêu biểu; Một số sáng kiến tiêu biểu; ghi rõ danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đạt được liên tục 3 năm trước thời điểm đề nghị khen thưởng)</i>	Hình thức đề nghị khen thưởng
1				

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(Ký tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20..

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TỔNG LIÊN ĐOÀN TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO
Năm.....

Họ và tên: ngày, tháng, năm sinh..... Nam (nữ).....
 Quê quán:.....
 Trình độ chuyên môn:.....
 Chức vụ, đơn vị công tác.....
 Tổng số đề tài khoa học....., giải pháp sáng kiến
 Tổng số tiền làm lợitriệu đồng,
 Tổng số tiền được thưởng:..... triệu đồng.
 Những năm đã được Bằng LĐST: năm....., năm..... .

I. Mô tả giải pháp sáng kiến, đề tài khoa học: (Mô tả từng giải pháp, đề tài)

1. Mô tả ngắn gọn những ưu, khuyết điểm của tình trạng kỹ thuật hoặc tổ chức sản xuất đang được áp dụng tại cơ quan, đơn vị. Cần chỉ rõ đặc điểm cần phải khắc phục.

2. Mô tả giải pháp sáng kiến:

- Thuyết minh tính mới của giải pháp: (mô tả ngắn gọn đầy đủ và rõ ràng, chú ý nêu rõ các nội dung cải tiến, sáng tạo).
- Khả năng áp dụng: Giải pháp đã được áp dụng tại đại phương, đơn vị nào? hoặc chứng minh khả năng áp dụng trong điều kiện kinh tế kỹ thuật tại cơ quan đơn vị.
- Hiệu quả kinh tế - xã hội của đề tài, giải pháp, sáng kiến sáng tạo: Cần so sánh với những giải pháp tương tự, giá trị kinh tế đem lại sau khi áp dụng giải pháp, đề tài, sáng kiến so với trước đó. (Kèm theo Quyết định hoặc giấy chứng nhận công nhận giải pháp, đề tài của cấp có thẩm quyền; bản vẽ, sơ đồ, ảnh... để minh họa)

II. Thành tích hoạt động Công đoàn:

- Nêu ngắn gọn những công việc, kết quả đạt được khi thực hiện nhiệm vụ của Công đoàn giao.
- Các danh hiệu, hình thức được khen thưởng.

XÁC NHẬN
Của Công đoàn cơ sở
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG
cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)

TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ
TỔNG LIÊN ĐOÀN TẶNG BẰNG LAO ĐỘNG SÁNG TẠO NĂM...
(Đính kèm Tờ trình số.....)

TT	Họ và tên, năm sinh, chức vụ, đơn vị công tác	Số giải pháp, đề tài	- Tiền làm lợi. - Tiền thưởng	Tóm tắt nội dung giải pháp, đề tài	Năm đã đạt Bằng LĐST

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý: Tóm tắt nội dung giải pháp, đề tài cần nêu tóm tắt một số nội dung cơ bản sau:

- Tên giải pháp, đề tài.
- Tính cấp thiết đưa ra giải pháp, đề tài,
- Trước khi đưa ra giải pháp, đề tài,
- Giải pháp, đề tài,
- Tính mới, tính sáng tạo của giải pháp, đề tài,
- Hiệu quả kinh tế, xã hội,
- Đã được các giải thưởng (tên giải thưởng, đơn vị tổ chức, ngày, tháng năm được trao giải).
- Số, ngày, tháng, năm, đơn vị ban hành văn bản công nhận đề tài sáng kiến, hiệu quả của sáng kiến, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến...

**LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH KON TUM
LĐLĐ HUYỆN, TP (CĐN)...**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TTr - , ngày tháng năm 20..

ĐĂNG KÝ THI ĐUA NĂM.....

Kính gửi: Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum

Căn cứ thành tích đạt được của tập thể, cá nhân thực hiện phong trào thi đua yêu nước và xây dựng tổ chức Công đoàn năm 20...

Căn cứ chương trình công tác của LĐLĐ huyện, thành phố (CĐN)năm 201... Ban Thường vụ LĐLĐ huyện, thành phố (CĐN) ... đăng ký thi đua năm 20... cụ thể như sau:

1. Tập thể:

Có.....% Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động huyện, thành phố....(CĐN).... Đạt danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến, trong đó có trên 85% đạt Tập thể lao động xuất sắc.

Liên đoàn Lao động huyện, thành phố; (CĐN) ...đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc năm 20...

Đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh tặng thưởng Cờ thi đua năm 201... cho:
+..... Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
+ Công đoàn cơ sở.

2. Cá nhân:

Có.....% cán bộ chuyên trách Công đoàn thuộc LĐLĐ huyện, thành phố; CĐN)... đạt danh hiệu Lao động tiên tiến, trong đó có 15% đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

Cócá nhân đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

Trên đây là đăng ký thi đua của của..... Kính đề nghị Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Kon Tum theo dõi giúp đỡ để đơn vị thực hiện tốt chỉ tiêu đăng ký thi đua trên.

Trân trọng.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN.....²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³.

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số ngày tháng năm 201.... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁴.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁵.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁶.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁷

1. Danh hiệu thi đua;

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
-----	-------------------	--

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG**
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

⁴ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

⁵ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

⁶ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

⁷ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG.....²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:.....
- Quê quán³:.....
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁴:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁵

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng;

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG

(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen cấp bộ, cấp tỉnh; 01 năm đối với Chiến sỹ thi đua cơ sở và Giấy khen.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

⁵ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”:

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc trung ương” và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;

+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương” ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm.....

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG THƯỞNG.....²

Tên đơn vị hoặc cá nhân và chức vụ, đơn vị đề nghị khen thưởng
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. THÔNG TIN CHUNG

- Đối với đơn vị: Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử; cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức; chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ghi rõ: Họ và tên (bí danh), ngày, tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác...

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

Báo cáo thành tích phải căn cứ vào mục tiêu (nhiệm vụ), các chỉ tiêu về năng suất, chất lượng, hiệu quả... đã được đăng ký trong đợt phát động thi đua hoặc chuyên đề thi đua; các biện pháp, giải pháp đạt được thành tích xuất sắc, mang lại hiệu quả kinh tế, xã hội, dẫn đầu phong trào thi đua; những kinh nghiệm rút ra trong đợt thi đua...³.

**ĐƠN VỊ CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
NHẬN XÉT, XÁC NHẬN⁴**
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ⁵
(Ký, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)

² Ghi hình thức đề nghị khen thưởng. Chỉ áp dụng các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Bộ, ngành, địa phương; trường hợp xuất sắc, tiêu biểu mới đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, trường hợp đặc biệt xuất sắc trình Thủ tướng Chính phủ đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương.

³ Nếu là tập thể hoặc thủ trưởng đơn vị sản xuất, kinh doanh phải nêu việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

⁴ Đối với cá nhân: Ký, ghi rõ họ, tên và có xác nhận của thủ trưởng cơ quan.

⁵ Đối với cá nhân: Ký, ghi rõ họ, tên và có xác nhận của thủ trưởng cơ quan.